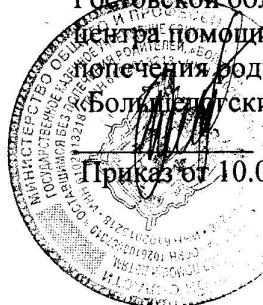


Государственное казенное учреждение социального обслуживания
Ростовской области
центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей,
«Большелогский центр помощи детям»

ПРИНЯТО:
Общим собранием трудового коллектива
Протокол от 10.01.2022 №1

УТВЕРЖДАЮ:
Директор государственного казенного
учреждения социального обслуживания
Ростовской области
центра помощи детям, оставшимся без
попечения родителей,
«Большелогский центр помощи детям»
И.А. Ремишевская
Приказ от 10.01.2022 №39



ПОЛОЖЕНИЕ

О приемно- карантинном отделении государственного
казенного учреждения социального обслуживания
Ростовской области
центра помощи детям, оставшимся без попечения
родителей,
«Большелогский центр помощи детям»

ПОЛОЖЕНИЕ

о приемно-карантинном отделении государственного казенного учреждения социального обслуживания Ростовской области центра помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Большелогский центр помощи детям»

1. Общие положения

1.1. Приемно-карантинное отделение является структурным подразделением государственного казенного учреждения социального обслуживания Ростовской области центра помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Большелогский центр помощи детям» (далее-Центр) и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.06.1999 г. № 120 ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 г. № 481 «О деятельности организаций для детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.10.2015 года №711-Н «Об утверждении формы направления на медицинское обслуживание, а также перечня исследований при проведении медицинского обследования и формы заключения о состоянии здоровья ребенка-сирот, ребенка, оставшегося без попечения родителей, помещаемого под надзор в организацию для детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Алгоритма межведомственного взаимодействия при помещении несовершеннолетних, находящихся в социально – опасном положении, трудной жизненной ситуации, в организации для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подведомственные минздраву области, минтруду области, минобразованию Ростовской области, и другие учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации, утвержденным постановлением областной межведомственной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ростовской области от 15.02.2018 №2.3-П/4, приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 14.04.2018 года №284 «О внесении изменений в приказ от

19.10.2016 г №690» нормативно- правовыми актами Ростовской области и Аксайского района, на основании устава и настоящего положения.

- 1.2. Приемно- карантинное отделение обслуживает несовершеннолетних в возрасте от 1,5 до 18 лет, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.
- 1.3. В своей деятельности отделение подчиняется директору центра. Руководство отделением осуществляет ответственное лицо, назначаемое приказом директора центра. Ответственное лицо несет персональную ответственность за деятельность отделения. В случае временного отсутствия ответственного за работу приемно- карантинного отделения центра (отпуск, болезнь, командировка, и т.д.) выполнение его обязанностей возлагается на исполняющего обязанности лица, ответственного за работу приемно- карантинного отделения центра, который назначается приказом директора центра.
- 1.4. Местонахождение отделения в составе учреждения по адресу: 346710, Ростовская область, Аксайский район, х. Большой Лог, ул. Советская, д.73.

2. Цели, задачи, виды деятельности приемно-карантинного отделения центра

- 2.1. Основной целью деятельности приемно- карантинного отделения центра является круглосуточный прием, организация временного проживания, вновь поступивших детей до решения вопроса их дальнейшего жизнеустройства (до принятия решения органа местного самоуправления о помещении ребенка под надзор в организацию для детей-сирот или устройства на воспитание в замещающую семью).
- 2.2. *Основными задачами приемно-карантинного отделения являются:*
 - 2.2.1. Осуществление круглосуточного приема детей;
 - 2.2.2. Проведение первичного медицинского осмотра и санитарной обработки детей при поступлении в приемно-карантинное отделение Центра;
 - 2.2.3. Организация психологически комфортного и безопасного проживания;
 - 2.2.4. Оказание психолого-педагогической и медико-социальной помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, помещенным в приемно- карантинное отделение.
- 2.3. *Виды деятельности приемно-карантинного отделения:*

- 2.3.1. Круглосуточный прием детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2.3.2. Оказание первичной социальной помощи несовершеннолетним при поступлении в центр;
- 2.3.3. Организация временного проживания детей в благоприятных, психологически комфортных условиях, приближенных к семейным, способствующих интеллектуальному, эмоциональному, духовному, нравственному и физическому развитию;
- 2.3.4. Организация в течение одного месяца со дня помещения ребенка в центр медицинского обследования, осуществляемого в порядке, установленном законодательством (Организация временного проживания детей в благоприятных, психологически комфортных условиях, приближенных к семейным, способствующих интеллектуальному, эмоциональному, духовному, нравственному и физическому развитию). По результатам медицинского обследования ребенка медицинской организацией, оказывающей первичную медико-санитарную помощь, выдается заключение о состоянии его здоровья с приложением результатов медицинского обследования;
- 2.3.5. Направление результатов медицинского обследования в органы опеки и попечительства по месту выявления ребенка;
- 2.3.6. Изучение особенностей личностного развития и поведения несовершеннолетнего, условий проживания его семьи.
- 2.3.7. Проведение диагностики межличностных и внутрисемейных отношений, личностных особенностей, эмоционального состояния несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей для проведения реабилитационной работы.
- 2.3.8. Выявление и анализ факторов, обусловивших социальную дезадаптацию несовершеннолетних и причин трудной жизненной ситуации в семье.
- 2.3.9. Установление социального окружения, круга родственников, социального статуса ребенка, контактов с несовершеннолетними и семьей.
- 2.3.10. Подготовка и участие в психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПК), разработка первичной программы реабилитации ребенка, его родителей или законных представителей и их реализация.
- 2.3.11. Иные виды деятельности, предусмотренные действующим законодательством и Уставом центра.

3. Условия приема, содержания и выпуска несовершеннолетних.

3.1. Зачисление несовершеннолетних в приемно- карантинное отделение центра производится в соответствии с постановлением Правительства РФ от 24.05.2014 года №481 «О деятельности организаций для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», приказом МО от 22.05.2019 года №369 «О внесении изменений в приказ от 19.10.2016 года №690», алгоритма межведомственного взаимодействия при помещении несовершеннолетних, находящихся в социально- опасном положении, иной трудной жизненной ситуации, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,, подведомственные минздраву области, минтруду области, минобразованию Ростовской области, и другие учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации, утвержденного постановлением областной межведомственной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав от 14.05.2019 года №2.3-П/17.

3.2. Зачисление детей в возрасте от 5 до 17 лет включительно (17 лет 11 месяцев 29 дней) из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (обязанности родителей или опекунов которых прекращены), детей, находящихся под опекой нуждающихся в экстренном помещении в организацию для детей-сирот; в приемно- карантинное отделение производится при наличии мест в отделении на основании:

3.2.1. акта органа опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в Центре;

3.2.2. ходатайства органа опеки и попечительства о помещении несовершеннолетнего в Центр (форма утверждена приказом Минобразования РО от 18.04.2018г. №284);

3.2.3. индивидуальной программы и договора о предоставлении социальных услуг оформленные в соответствии со ст. 16 и ст. 17 Федерального закона от 28.12.2013г. №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

3.2.4. Не допускается прием и содержание в приемно- карантинном отделении Центра детей с заболеваниями, требующими активного медицинского вмешательства, с явными признаками обострения психического заболевания. В случае поступления таких детей принимаются меры по госпитализации их в соответствующие учреждения согласно законодательству Российской Федерации.

приказ 369

9, 48

Кузнецов

2019

4. Зачисление детей в возрасте от 5 до 17 лет включительно (17 лет 11 месяцев 29 дней), нуждающихся в социальной реабилитации, категории которых предусмотрены п. 2 ст. 13 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (находящиеся в социально опасном положении, нуждающиеся в экстренной помощи и др., за исключением лиц, оставшихся без попечения родителей). Такие дети помещаются в приемно-карантинное отделение исключительно на время прохождения медицинского обследования и подлежат немедленному переводу из них после прохождения медицинского обследования в отделения социальной реабилитации социально-реабилитационных центров для несовершеннолетних или социальных приютов для детей и подростков, подведомственных минтраву области.

4.1. Пребывание вышеуказанных в приемно-карантинном отделении обеспечивается на основании акта органа опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот и документов, предусмотренных п. 3 ст. 13 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», а именно:

- 1) личное обращение несовершеннолетнего;
- 2) заявление родителей несовершеннолетнего или иных его законных представителей с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам;
- 3) направление органа управления социальной защитой населения или согласованное с этим органом ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 4) постановление лица, производящего дознание, следователя или судьи в случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу, осуждения к аресту, ограничению свободы, лишения свободы родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего;
- 5) акт оперативного дежурного территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел о необходимости приема несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации. Копия указанного акта в течение пяти суток направляется в орган управления социальной защитой населения.
В специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, не могут быть приняты лица, находящиеся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, а также с явными признаками обострения психического заболевания;
- 6) направление администрации специализированного учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в котором находится несовершеннолетний, самовольно ушедший из семьи, организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специального учебно-воспитательного учреждения открытого типа или иной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Органы опеки и попечительства по месту выявления ребенка в течение одного месяца со дня выявления ребенка готовят и представляют в Центр помощи детям следующие документы:

4.2.1. Личное дело ребёнка, сформированное органом опеки и попечительства в соответствии с Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009г. №423 «Об

- отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;
- 4.2.2. Направление Минобразования РО в организацию для детей-сирот под надзор;
- 4.2.3. Проекты индивидуальной программы и договора о предоставлении социальных услуг, оформленные в соответствии со ст. 16 и ст. 17 Федерального закона от 28.12.2013г. №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»
- 4.2.4. В случае нарушения органами опеки и попечительства по месту выявления ребенка месячного срока для решения вопроса о дальнейшем жизнеустройстве ребенка и предоставлении необходимых документов руководитель (ответственный за работу отделения) приемно-карантинного отделения Центра в течение 2 рабочих дней информирует об этом Минобразование РО.
- 4.3. Не допускается содержание в Центре несовершеннолетних, находящихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, с явными признаками обострения психического заболевания. В случае поступления таких несовершеннолетних принимаются меры по направлению их в соответствующие учреждения, согласно законодательству Российской Федерации.
- 4.4. Перевод несовершеннолетних из приемно-карантинного отделения центра в стационарные отделения (семейно- воспитательные группы) или выпуски из приемно-карантинного отделения центра производится приказом директора центра на основании направления Министерства общего и профессионального образования Ростовской области.
- 4.5. Несовершеннолетние находятся в приемно- карантинном отделении центра в течение времени, необходимого для медицинского обследования и до получения направления Министерства общего и профессионального образования Ростовской области.

5. Кадровое обеспечение приемно- карантинного отделения.

Права, обязанности и ответственность специалистов.

- 5.1. Лицо, ответственное за работу приемно- карантинного отделения, выполняет следующие обязанности:
- организует, координирует и контролирует работу специалистов приемно- карантинного отделения;
 - отвечает за ведение документации, учет и отчетность приемно- карантинного отделения, их сохранность;
 - организует сохранность материальных ценностей отделения;

-осуществляет мероприятия по соблюдению норм требований охраны труда в приемно-карантинном отделении.

5.2. В приемно- карантинном отделении несовершеннолетним социальные услуги оказывают: медицинские работники, педагог-психолог, социальный педагог, воспитатели, учитель – логопед, помощники воспитателей, исполняющие обязанности в соответствии со своими должностными инструкциями.

5.3. *Лицо, ответственное за работу приемно – карантинного отделения, специалисты приемно- карантинного отделения обязаны:*

5.3.1. Организовать социальное обслуживание несовершеннолетних, соблюдать санитарно- гигиенические требования и охранительный режим.

5.3.2. Незамедлительно сообщать директору центра, заместителю директора по учебно- воспитательной работе во возникновении ситуации, представляющей угрозу здоровью несовершеннолетних центра.

5.3.3. Соблюдать законодательство о защите персональных данных, конфиденциальность сведений о семье и детях.

5.3.4. Оказывать помощь в адаптации, обучении и развитии несовершеннолетнего.

5.3.5. Вести документацию в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.3.6. Участвовать в ПМПК и предоставлять на заседание информацию о несовершеннолетних и их семьях.

5.3.7. Организовать перевод несовершеннолетнего из приемно- карантинного отделения центра в стационарное отделение центра и передачу необходимых документов.

5.3.8. Добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, соблюдать правила трудового распорядка центра, правила охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

5.3.9. Бережно относиться к имуществу центра и других работников, поддерживать порядок на рабочем месте и в документах, соблюдать этические требования.

5.3.10. Информировать граждан и деятельности центра, предоставлять необходимую информацию по воспитанию и развитию несовершеннолетних и другим актуальным вопросам на сайте центра, информационных стендах, буклетах, в выступлениях на собраниях и т.д.

5.3.11. Выполнять отдельные служебные поручения своего непосредственного руководителя.

5.4. *Лицо, ответственное за работу центра и специалисты приемно-карантинного отделения центра несут ответственность за:*

- 5.4.1. Ненадлежащее исполнение или не исполнение своих должностных обязанностей², предусмотренных должностной инструкцией в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации, а также за неиспользование своих функциональных прав.
- 5.4.2. Правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности и определенные действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
- 5.4.3. Причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим иным и гражданским законодательством Российской Федерации.
- 5.4.4. Ненадлежащее ведение и хранение реабилитационных карт и личных дел несовершеннолетних, другой документации отделения.
- 5.4.5. Несоблюдение законодательства в сфере защиты персональных данных и сведений конфиденциального характера, не подлежащих разглашению.
- 5.4.6. Несоблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда и безопасности труда.
- 5.4.7. Обеспечение сохранности имущества, находящегося в отделении.

5.5. *Лицо, ответственное за работу центра и специалисты приемно-карантинного отделения центра имеют право:*

- 5.5.1. Запрашивать лично или по поручению руководства центра информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей от структурных подразделений и иных специалистов, по вопросам, отнесенным к компетенции приемно-карантинного отделения.
- 5.5.2. Приглашать на заседания ПМПК специалистов органов и организаций, владеющих более полной информацией о семье и самом несовершеннолетнем, уполномоченных в решении вопросов по определению оптимальной формы жизнеустройства несовершеннолетнего, его формы обучения и проведения реабилитационной работы с семьей.
- 5.5.3. Представлять интересы несовершеннолетних центра в органах, осуществляющих защиту из прав, а также в учреждениях здравоохранения.
- 5.5.4. Выбирать самостоятельно формы и методы работы, с учетом их соответствия нормативным документам. Осуществлять взаимодействие с субъектами органов профилактики безнадзорности

и правонарушений несовершеннолетних, иными учреждениями и организациями для защиты прав несовершеннолетних и их семей, другими структурными подразделениями центра.

- 5.5.5. Знакомиться с решением руководства центра, касающихся деятельности подразделения и центра в целом.
- 5.5.6. Вносить на рассмотрение руководства центра предложения по улучшению деятельности центра и совершенствованию методов работы по вопросам, находящимся в его компетенции.
- 5.5.7. Привлекать специалистов всех структурных подразделений к решению задач, возложенных на него (если это предусмотрено положениями о структурных подразделениях, если нет, то с разрешения руководителя центра).
- 5.5.8. Обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей, оказание содействия в исполнении ими должностных обязанностей и прав.
- 5.5.9. Повышать свою квалификацию.
- 5.5.10. Пользоваться методическими, информационными и иными материалами центра.
- 5.5.11. В интересах несовершеннолетних центра оказывать родителям или законным представителям, родственникам свидание с ними.
- 5.5.12. Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6. Права и обязанности обслуживаемых в приемно- карантинном отделении несовершеннолетних центра

- 6.1. Несовершеннолетние в возрасте от 1,5 до 18 лет, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, имеют право:
 - 6.1.1. На защите своих прав и законных интересов;
 - 6.1.2. На удовлетворение потребности в эмоционально- личностном общении;
 - 6.1.3. На защиту от всех форм физического и психологического насилия, оскорбления;
 - 6.1.4. На получение квалифицированной помощи в обучении, воспитании и развитии, в решении имеющихся проблем;
- 6.2. *Несовершеннолетние центра, находящиеся в приемно- карантинном отделении, обязаны:*
 - 6.2.1. Соблюдать правила внутреннего распорядка для несовершеннолетних.
 - 6.2.2. Бережно относиться к имуществу центра.

6.2.3. Уважать честь и достоинство других несовершеннолетних и работников центра.

7. Взаимодействие приемно- карантинного отделения центра

- 7.1. Приемно- карантинное отделение центра взаимодействует с другими структурными подразделениями государственного казенного учреждения социального обслуживания Ростовской области центра помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Большелогский центр помощи детям» для оптимального решения задач по реабилитации несовершеннолетних.
- 7.2. Приемно- карантинное отделение центра взаимодействует с органами опеки и попечительства Аксайского района, территорий выявивших и поместивших несовершеннолетних в приемно- карантинное отделение центра, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, образовательными организациями, учреждениями здравоохранения, средствами массовой информации, родственниками и близкими людьми несовершеннолетних, другими организациями, должностными лицами, гражданами.