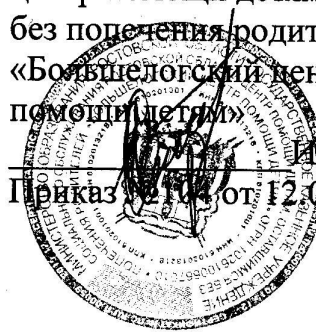


Государственное казенное учреждение социального обслуживания
Ростовской области центр помощи детям, оставшихся без попечения
родителей, «Большелогский центр помощи детям»

РАССМОТРЕНО:
на педагогическом совете
ГКУСО РО Большелогский центр
помощи детям
Протокол №6 от 29.12.2005г

УТВЕРЖДАЮ:
Директор государственного
казенного учреждения социального
обслуживания Ростовской области
центр помощи детям, оставшимся
без попечения родителей,
«Большелогский центр
помощи детям»
И.А. Ремишевская
Приказ №104 от 12.01.2026



Положение
о работе школы принимающих родителей
государственного казенного учреждения социального
обслуживания Ростовской области центра помощи
детям, оставшимся без попечения родителей,
«Большелогский центр помощи детям»

**Положение
о работе школы принимающих родителей
государственного казенного учреждения социального обслуживания
Ростовской области центра помощи детям, оставшимся без попечения
родителей, «Большелогский центр помощи детям»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок и организацию работы школы принимающих родителей (далее - ШПР) в государственном казенном учреждении Ростовской области центре помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Большелогский центр помощи детям» (далее - Центр),

1.2. Деятельность ШПР направлена на подготовку лиц, выразивших желание принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

1.3. ШПР в своей деятельности руководствуется нормативными и правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области в сфере обеспечения прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, договором Управления образования Администрации Аксайского района от 13.01.2021 № 3 «О передаче отдельных полномочий органов опеки и попечительства по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей», Уставом Центра, настоящим Положением.

1.4. Местонахождение ШПР: 344020, Ростовская область, Аксайский район, х. Большой Лог, ул. Советская, д. 73.

2. Цель и задачи деятельности ШПР

2.1. Основная цель ШПР: подготовка граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей (далее - кандидаты в приемные родители).

2.2. Основные задачи ШПР:

2.2.1. Выявление и формирование у кандидатов в приемные родители воспитательных компетенций, а также родительских навыков и ресурсов семьи для содержания и воспитания ребенка, в том числе его прав и здоровья, создания безопасной среды, успешной социализации, образования и развития.

2.2.2. Помощь гражданам, выразившим желание стать опекунами, в определении своей готовности к приему на воспитание ребенка, оставшегося без попечения родителей, в выборе формы устройства ребенка на воспитание в семью, в осознании реальных проблем, трудностей и рисков, с которыми им предстоит встретиться в процессе воспитания приемного ребенка.

2.2.3. Ознакомление граждан, выразивших желание стать опекунами, с

основами законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав детей, оставшихся без попечения родителей, правами и обязанностями родителей, усыновителей, опекунов (попечителей), существующими формами профессиональной помощи, поддержки и сопровождения семей, принявших на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей.

3. Участники ШПР

3.1. В ШПР могут обучаться кандидаты в приемные родители, усыновители, опекуны, попечители.

3.2. Обучение ведут специалисты Центра и приглашенные специалисты на базе Центра.

3.3. Группы формируются из всех желающих со сходными задачами. Количество слушателей в группе – не более 15 человек.

3.4. Подготовка кандидатов в приемные родители в рамках деятельности ШПР осуществляется бесплатно. Распространение методических пособий и прочих материалов среди слушателей программы осуществляется бесплатно.

4. Содержание деятельности ШПР

4.1. Общее руководство и контроль за деятельностью ШПР осуществляет директор Центра.

4.2. Курирует работу ШПР заведующий структурным подразделением, назначаемый приказом директора Центра.

4.3. Зачисление кандидатов осуществляется Центром по их письменному заявлению (приложение № 1), направлению органа опеки и попечительства на подготовку лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей (при наличии), при личном обращении в Центр.

В заявлении должны быть указаны фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, его место жительства.

4.4. Кандидат в приемные родители при подаче заявления предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность.

4.5. Кандидаты в приемные родители проходят подготовку в Центре независимо от места жительства на территории Российской Федерации.

4.6. Подготовка кандидатов в приемные родители происходит на основе программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, утвержденной министерством общего и профессионального образования Ростовской области (Постановление Правительства Ростовской области от 24.04.2013 № 223 «Об организации подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей»).

Курс подготовки рассчитан на 65 часов. Занятия проводятся в форме лекций, практических занятий, тренингов и индивидуальных консультаций; заканчивается курс итоговой аттестацией.

4.7. Подготовка осуществляется индивидуально и (или) в группе. В случае индивидуальной подготовки Центром разрабатывается и утверждается индивидуальный план подготовки кандидата в приемные родители.

4.8. Подготовка осуществляется на русском языке.

4.9. Полученные в ходе обучения личные данные о слушателях, их семьях и детях являются конфиденциальными и не передаются третьим лицам.

4.10. ШПР ведет учет посещения гражданами занятий (Приложение № 2). В случае пропуска более 30 % от общего количества занятий гражданин получает справку о прохождении части подготовки и имеет право пройти пропущенные занятия в следующей группе кандидатов в приемные родители, которые будут проходить подготовку.

4.11. По окончании курса обучения слушателям выдаются свидетельства о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации (Приложение № 3).

5. Основные функции ШПР

5.1. Реализация программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

5.2. Проведение психологического обследования кандидатов в приемные родители в процессе подготовки (с их письменного согласия) (Приложение № 4).

5.3. Консультирование лиц, желающих принять ребенка на воспитание в семью.

5.4. Информационно-просветительская работа.

5.5. Систематизация и обобщение методических материалов по вопросам организации работы ШПР.

5.6. Учет граждан, прошедших подготовку в ШПР (Приложение № 5).

5.7. Направляют в отдел опеки и попечительства Управления образования Администрации Аксайского района следующие уведомления:

- о количестве лиц, желающих пройти курсы подготовки в ШПР (Приложение № 6).

- о дате начала занятий, сроках проведения и количестве граждан, приступившим к занятиям (Приложение № 7).

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему утверждаются приказом директора Центра.

Приложение № 1
к Положению

Директору государственного казенного
учреждения социального обслуживания
Ростовской области центра помощи детям,
оставшимся без попечения родителей,
«Большелогский центр помощи детям»

_____ (ФИО)

от _____

_____ (ФИО)

Заявление

гражданина о зачислении на курс подготовки лиц, желающих принять на
воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

Я, _____

(фамилия, имя, отчество лица, желающего принять в свою семью ребенка)

гражданин _____, паспорт: серия _____ № _____

выдан _____

_____ (кем и когда)

проживающий по адресу: _____

прошу зачислить меня на курс подготовки лиц, желающих принять на
воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

Я, _____

даю согласие на обработку и использование моих персональных данных,
содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах.

Дата

Подпись

Приложение № 3
к Положению

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Государственное казенное учреждение социального обслуживания
Ростовской области центр помощи детям, оставшихся без попечения родителей,
«Большелогский центр помощи детям»

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в
свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на
территории Российской Федерации

от «__» _____ 20__ г.

№ _____

Настоящее свидетельство выдано _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

в том, что он(а) с _____ г. по _____ г. прошел(ла)
подготовку лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка,
оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации
в государственном казенном учреждении социального обслуживания
Ростовской области центре помощи детям, оставшихся без попечения
родителей, «Большелогский центр помощи детям по программе подготовки
лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося
без попечения родителей, утвержденной министерством общего и
профессионального образования Ростовской области (Постановление
Правительства Ростовской области от 24.04.2013 № 223 «Об организации
подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка,
оставшегося без попечения родителей»).

Директор ГКУСО
«Большелогский центр помощи детям» _____

(подпись)

(ФИО)

М.П.

Приложение № 2
к Положению

Журнал учета посещения гражданами занятий

Государственное казенное учреждение социального обслуживания Ростовской области
центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Большелогский центр помощи детям»

Начат:

Окончен:

| № п/п | ФИО кандидата в приемные родители | Дата подачи заявления | Место жительства, телефон | Дата начала проведения подготовки | Дата посещенных занятий и количество часов | Подпись специалиста, проводившего занятие | Дата завершения и итоговый результат прохождения подготовки | Подпись кандидата, проходившего подготовку |
|-------|-----------------------------------|-----------------------|---------------------------|-----------------------------------|--|---|---|--|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. | 9. |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Примечание: страницы журнала нумеруются, прошнуровываются и скрепляются подписью руководителя организации и печатью.

Приложение № 5
к Положению

Журнал учета граждан, прошедших подготовку в
государственном казенном учреждении социального обслуживания
Ростовской области центре помощи детям, оставшихся без попечения родителей,
«Большешелогский центр помощи детям»

Начат: _____

Окончен: _____

| № п/п | ФИО, дата рождения гражданина, получившего свидетельство | Место жительства, телефон | Номер, дата выдачи свидетельства или справки, об отказе в выдаче свидетельства | Причина отказа в выдаче свидетельства | Подпись в получении свидетельства |
|----------|---|------------------------------|---|---|---|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Примечание: страницы журнала нумеруются, прошнуровываются и скрепляются подписью руководителя организации и печатью.

Приложение № 6
к Положению

министерство общего и
профессионального образования
Ростовской области
государственное казенное учреждение
социального обслуживания Ростовской
области центр помощи детям,
оставшимся без попечения родителей
«Большелогский центр помощи детям»
346710 Ростовская область, Аксайский
район, х. Большой Лог ул. Советская, 73
Тел/факс 8(86350) 3-40-30, 3-42-03

Начальнику
Управления образования
Администрации Аксайского
района

№ _____
На _____
№ _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

Довожу до Вашего сведения, что в государственное казенное учреждение социального обслуживания Ростовской области центр помощи детям, оставшихся без попечения родителей, «Большелогский центр помощи детям» обратились граждане, желающие пройти курс подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

Приложение: копии заявлений в количестве _____ штук.

Руководитель

Подпись

Приложение № 4
к Положению

Директору государственного казенного
учреждения социального обслуживания
Ростовской области центра помощи детям,
оставшимся без попечения родителей,
«Большелогский центр помощи детям»

_____ (ФИО)
от _____ (ФИО)

СОГЛАСИЕ
на прохождение психологического обследования

Я, _____,
(Ф.И.О. гражданина)

_____ согласие на проведение
(даю /не даю)
моего психологического обследования в процессе подготовки граждан,
желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без
попечения родителей, в срок, обозначенный в расписании занятий.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

министерство общего и
профессионального образования
Ростовской области
государственное казенное учреждение
социального обслуживания Ростовской
области центр помощи детям,
оставшимся без попечения родителей
«Большелогский центр помощи детям»
346710 Ростовская область, Аксайский
район, х. Большой Лог ул. Советская, 73
Тел/факс 8(86350) 3-40-30, 3-42-03

Начальнику
Управления образования
Администрации Аксайского
района

№ _____
На _____
№ _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

Довожу до Вашего сведения, что _____ в государственном
(дата начала занятий)
казенном учреждении социального обслуживания Ростовской области центре
помощи детям, оставшихся без попечения родителей, «Большелогский центр
помощи детям» начались занятия по Программе подготовки лиц, желающих
принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения
родителей.

В соответствии с заявлением(ми) о зачислении на курс подготовки в
группу включены кандидаты в усыновители (опекуны, приемные родители):

1. _____
(ФИО кандидатов)
2. _____
3. _____

Срок проведения занятий: с _____ по _____

Руководитель

Подпись